

Чи може ФО - резидент отримати повторно довідку про подану декларацію про майновий стан і доходи (про сплату або про відсутність податкових зобов'язань) для виїзду за кордон на постійне місце проживання у разі закінчення строку дії попередньої довідки?

ЗІР, категорія 140.06

Відповідно до п. 179.3 ст. 179 Податкового кодексу України від 02 грудня 2010 року № 2755-VI зі змінами та доповненнями (далі – ПКУ) платники податку - резиденти, які виїжджають за кордон на постійне місце проживання, зобов'язані подати до контролюючого органу податкову декларацію про майновий стан і доходи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 02.10.2015 № 859 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 06.06.2017 № 556) (далі – Декларація), не пізніше 60 календарних днів, що передують виїзду.

Контролюючий орган протягом 30 календарних днів після надходження Декларації зобов'язаний перевірити визначене податкове зобов'язання, сплату належної суми податку і видати довідку про таку сплату та про відсутність податкових зобов'язань з цього податку, що подається до органів митного контролю під час перетину митного кордону і є підставою для проведення митних процедур.

Форма довідки про подану декларацію про майновий стан і доходи (про сплату або про відсутність податкових зобов'язань) (далі – Довідка) та Порядок оформлення і видачі довідки про подану декларацію про майновий стан і доходи (про сплату або відсутність податкових зобов'язань) (далі – Порядок № 568) затверджені наказом Міністерства фінансів України від 13.06.2017 № 568.

Порядок видачі довідки про сплату податку на доходи фізичних осіб платником податку - резидентом, який виїжджає за кордон на постійне місце проживання, та про відсутність податкових зобов'язань з такого податку затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2010 року № 1243 зі змінами та доповненнями (далі – Порядок № 1243), згідно з п. 2 якого Декларація подається за три останні звітні податкові періоди (у разі наявності невиконаного обов'язку з подання) та за звітний період поточного року (з початку поточного року до строку, на який припадає день подання такої Декларації).

Згідно з п. 3 Порядку № 1243 протягом 30 календарних днів з дня отримання Декларації орган державної фіскальної служби зобов'язаний визначити податкове зобов'язання платника податку та надіслати йому податкове повідомлення, а у разі відсутності податкових зобов'язань – видати Довідку платнику податку.

Платник податку зобов'язаний у порядку, передбаченому ПКУ, сплатити визначену у податковому повідомленні суму податкового зобов'язання, включаючи пеню та штрафні санкції (у разі наявності).

Вимоги для заповнення Довідки визначені п. 8 Порядку № 568. Зокрема, у загальній частині Довідки зазначається звітний податковий період (календарний рік), за який подано Декларацію.

Для фізичних осіб - платників податку - резидентів, які виїжджають за кордон на постійне місце проживання, Довідка дійсна протягом 60 календарних днів з дати її видачі за наявності документа, що посвідчує особу (п. 9 Порядку № 568).

Отже, у разі закінчення строку дії Довідки не передбачено повторне її отримання за звітний податковий період (календарний рік), за який вже було подано Декларацію. Платник податку - резидент, який виїжджає за кордон на постійне місце проживання та у якого закінчився строк дії Довідки, може отримати нову Довідку за умови подання Декларації за період з початку поточного року до строку, на який припадає день подання такої Декларації.