|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | **Типова форма № П-6** |
|  | Затверджено[наказом Держкомстату України](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0489202-08%22%20%5Cl%20%22Text)[від 5 грудня 2008 р. № 489](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0489202-08%22%20%5Cl%20%22Text) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Код ЄДРПОУ |  |
| Найменування підприємства (установи, організації) |  |  |
| Дата заповнення | ПІБ | Стать | Табельний номер | Індивідуальний ідентифікаційний номер | Професія, посада(код за Класифікатором професій) | Відпрацьовано днів, (годин) |
|  |  |  |  |  |  |  |

**РОЗРАХУНКОВО-ПЛАТІЖНА ВІДОМІСТЬ**

**працівника**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р.**

| № п/п | Нараховано за видами оплат | № п/п | Утримано |
| --- | --- | --- | --- |
| вид оплати | нараховано, грн | вид утримання | утримано, грн |
|  | **Фонд основної заробітної плати:** |  |  |  |  |
| 1. | Тарифна ставка, посадовий оклад |  | 1. | Видано за І-у половину місяця (аванс) |  |
| 2. | Комісійні від реалізації продукції |  |  | **~~Внески на загальнообов’язкове державне соціальне страхування:~~** |  |
| 3. | Гонорар, авторська винагорода штатним працівникам |  | 2. | ~~до Пенсійного фонду~~ |  |
| 4. | Оплата праці за час перебування у відрядженні |  | 3. | ~~до Фонду зайнятості~~ |  |
| 5. | Оплата за профнавчання інших працівників |  | 4. | ~~до Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності~~ |  |
| 6. | Вартість продукції, виданої працівникам при натуральній формі оплати праці |  | 5. | Податок на доходи фізичних осіб |  |
| 7. | Інші види нарахувань |  | 6. | Військовий збір |  |
|  | **Фонд додаткової заробітної плати:** |  | 7. | Профспілкові внески |  |
| 8. | Премія |  | 8. | Аліменти |  |
| 9. | Відсоткові або комісійні винагороди |  | 9. | Аванс в банк |  |
| 10. | Оплата роботи в надурочний час, святкові та неробочі дні |  |  | Каса (належить до видачі) |  |
| 11. | Оплата днів відпочинку |  |  |  |  |
| 12. | Індексація заробітної плати |  |  |  |  |
| 13. | Компенсації працівникам у зв’язку з порушенням термінів виплати заробітної плати |  |  |  |  |
| 14. | Витрати на безкоштовний проїзд |  |  |  |  |
| 15. | Вартість форменого одягу |  |  |  |  |
| 16. | Відпустка за поточний місяць |  |  |  |  |
| 17. | Відпустка за наступний період |  |  |  |  |
| 18. | Інші нарахування за невідпрацьований час (простої, медогляд та ін.) |  |  |  |  |
| 19. | Суміщення професій |  |  |  |  |
| 20. | Розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт |  |  |  |  |
| 21. | Виконання обов’язків тимчасово відсутнього працівника |  |  |  |  |
| 22. | Робота у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці |  |  |  |  |
| 23. | Інтенсивність праці |  |  |  |  |
| 24. | Робота в нічний час |  |  |  |  |
| 25. | Керівництво бригадою |  |  |  |  |
| 26. | Висока професійна майстерність |  |  |  |  |
| 27. | Класність водіям транспортних засобів |  |  |  |  |
| 28. | Високі досягнення праці |  |  |  |  |
| 29. | Виконання особливо важливої роботи на певний термін |  |  |  |  |
| 30. | Знання та використання в роботі іноземної мови |  |  |  |  |
| 31. | Допуск до державної таємниці |  |  |  |  |
| 32. | Дипломатичні ранги, персональні звання службових осіб, ранги державних службовців, кваліфікаційні класи суддів |  |  |  |  |
| 33. | Науковий ступінь |  |  |  |  |
| 34. | Нормативний час пересування у шахті |  |  |  |  |
| 35. | Робота на територіях радіоактивного забруднення |  |  |  |  |
| 36. | Інші надбавки та доплати |  |  |  |  |
| 37. | Інші види нарахувань |  |  |  |  |
|  | **Інші заохочувальні та компенсаційні виплати:** |  |  |  |  |
| 38. | Винагороди та заохочення, що мають одноразовий характер |  |  |  |  |
| 39. | Матеріальна допомога, що має систематичний характер |  |  |  |  |
| 40. | Виплати соціального характеру |  |  |  |  |
| 41. | Інші заохочувальні та компенсаційні виплати |  |  |  |  |
|  | **Інші виплати, що не належать до фонду оплати праці:** |  |  |  |  |
| 42. | Допомоги та інші виплати, що здійснюються за рахунок коштів фондів державного соціального страхування |  |  |  |  |
| 43. | Оплата перших 5 днів тимчасової непрацездатності за рахунок коштів підприємства |  |  |  |  |
| 44. | Дивіденди, відсотки, виплати за паями |  |  |  |  |
| 45. | Витрати на відрядження |  |  |  |  |
| 46. | Матеріальна допомога разового характеру |  |  |  |  |
| 47. | Внески підприємств на медичне та пенсійне страхування працівників |  |  |  |  |
| 48. | Інші види нарахувань |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Разом за весь період:** |  |  |  |  |

**Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (підпис) (Власне ім’я та ПРІЗВИЩЕ)

*Увага: у формі закреслено неможливі на сьогодні елементи (утримань до соцфондів зараз немає) та доданий військовий збір. В оригінальній формі від Держстату цих змін так і не внесли. Також змінений формат підпису з «ПІБ» на «Власне ім’я та ПРІЗВИЩЕ». Також виправлено орфографічні помилки в написанні «грн»*